



TVB Seefeld Jobportal

www.seefeld.job-offers.com

**Registrierung und kostenloser Jobupload
via Desktop oder Smartphone**

PS: Auch ohne Bedienungsanleitung ist der Jobupload einfach & selbsterklärend.

Step 1

Website www.seefeld.job-offers.com aufrufen.



Erstmalige
Registrierung
als Arbeitgeber
im Header
Hier klicken für die
Registrierung.

Login

E-Mail Adresse

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

Noch keinen Account?


Als ARBEITGEBER registrieren.

Registrieren

Step 2

Formular vollständig ausfüllen.

Registrierung Unternehmen

Firmenname Musterhotel	Rechtsform GmbH
Vorname Ansprechpartner Max	
Nachname Ansprechpartner Mustermann	
Position	
E-Mail Adresse	
Passwort	
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Mindestens 8 Zeichen.<input type="checkbox"/> Mindestens 1 Großbuchstabe.<input type="checkbox"/> Mindestens 1 Kleinbuchstabe.<input type="checkbox"/> Mindestens 1 Zahl.<input type="checkbox"/> Mindestens 1 Sonderzeichen.	
Passwort bestätigen	

Formular ausfüllen
Alle Felder sind Pflichtfelder.

Starkes Passwort wählen
Das Passwort muss die Anforderungen erfüllen.

Passwort

.....

- Mindestens 8 Zeichen.
- Mindestens 1 Großbuchstabe.
- Mindestens 1 Kleinbuchstabe.
- Mindestens 1 Zahl.
- Mindestens 1 Sonderzeichen.

Step 3

Formular vollständig ausfüllen.

* Ihre Stellenanzeigen werden automatisch für 3 Monate kostenlos auf www.wintersummerjobs.com veröffentlicht.

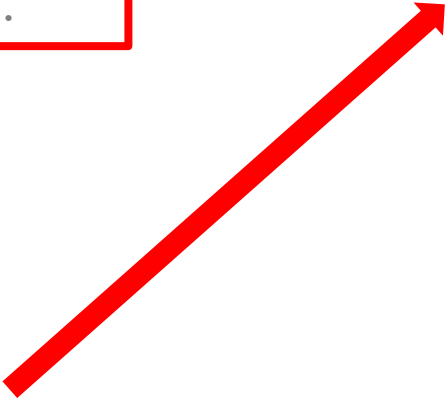
Möchten Sie, dass wir zusätzlich Ihr Logo als Referenz auf den digitalen WinterSummerJobs Kanälen (wahlweise Web, Social Media, Newsletter, Google Ads) platzieren und damit die Sichtbarkeit Ihres Jobangebots erhöhen?

Logopräsentation
Optional können Sie angeben, dass Sie mit der Publikation Ihres Logos einverstanden sind.



- Ja, ich stimme zu.
- Nein, ich stimme nicht zu.

Ich habe die [Datenschutzbestimmungen](#) gelesen und bin damit einverstanden.



Registrieren



Datenschutz
Die Datenschutzbestimmungen müssen verpflichtend bestätigt werden.

Registrieren
Nach dem Klick auf „Registrieren“ erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail.

Step 4

E-Mail Adresse bestätigen.

Die Registrierung war erfolgreich

Bitte auf den Bestätigungslink in der E-Mail klicken, um das Konto zu bestätigen.

Bitte auch den Spam-Ordner überprüfen.

E-Mail Account öffnen

Bitte Ihren E-Mail Account öffnen und die E-Mail Adresse bestätigen.



Hallo Musterhotel,

vielen Dank für Ihre Registrierung.
Bitte bestätigen Sie durch einen Klick Ihre E-Mail Adresse:

E-Mail Adresse bestätigen

oder klicken Sie auf diesen Link:

<https://seefeld.seefeld.job-offers.com/confirmEmail>

Der Link ist **24 Stunden** gültig.

Falls Sie nicht um die Registrierung gebeten haben,
können Sie diese E-Mail ignorieren.

Viele Grüße
WinterSummerJobs-Team

Step 5

Jobupload starten.

Meine Jobangebote

 **Stellenanzeige erstellen**
Saisonkräfte mehrsprachig gezielt erreichen.


Jobupload starten

 **Stellenanzeigen bearbeiten**
Verwalten Sie Ihre Stellenanzeigen.

Zu den Stellenanzeigen

Jobupload starten klicken.

Dashboard nutzen
Hier klicken, um zum Dashboard zu gelangen.

DE | Hallo Musterhotel 

- Meine Jobangebote**
- Kontoeinstellungen
- Abmelden

Step 6

Jobinfos.

Schritt 1 von 10

- Jobinfos**
- Vorschaubild
- Jobbeschreibung
- Benefits
- Anforderungen Bewerber
- Galerie Unternehmen
- Über uns
- Ansprechpartner
- Social Media
- Kategorien

Jobinfos

Pflichtfelder sind mit * markiert.

Jobtitel * Musterjob (m/w/d)	
Website * www.musterhotel.com	
Wochenstunden * 35	Monatsbruttogehalt in €
Startdatum * 01.06.2026	Enddatum 30.09.2026

Adresse

Straße * Musterstraße	Hausnummer * 1
PLZ * 12345	Ort * Musterort
Land * Tirol	

[Zurück](#) [Weiter](#)

Informationen zum Job
Pflichtfelder sind mit einem blauen Stern markiert. Die übrigen Felder sind optional.

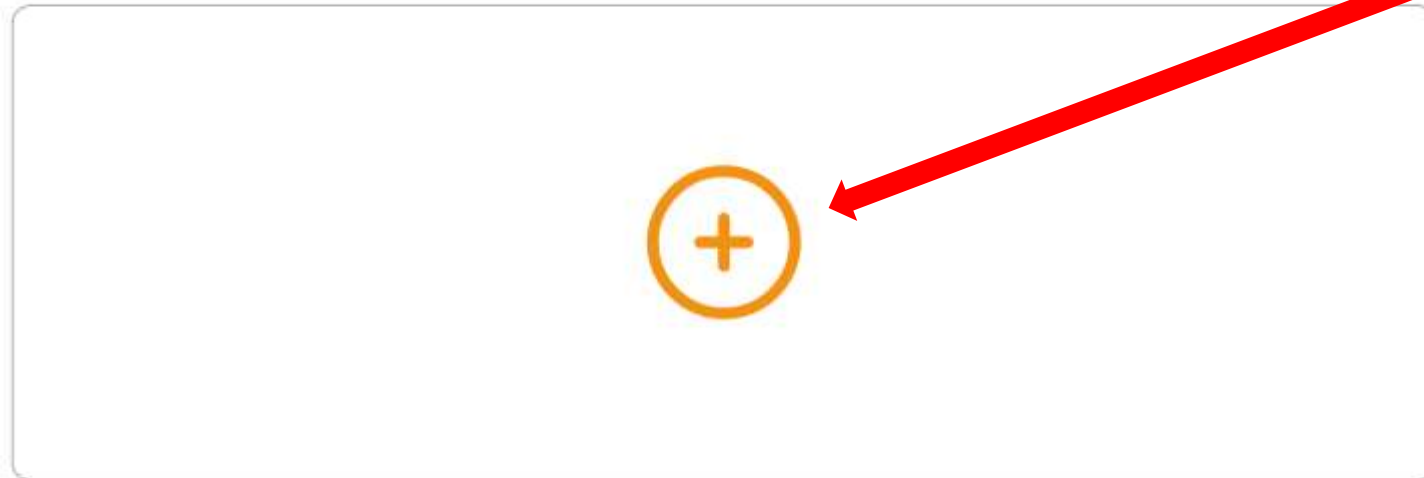
Auf „Weiter“ klicken

Step 7

Vorschaubild hochladen.

 **Vorschaubild Stellenanzeige optional**

Bitte Bild im Querformat hochladen.



**Auf das „Plus“ klicken
und Bild hochladen**
Hier eignet sich beispielsweise
eine Hotelansicht oder ein
Teamfoto. Gegebenenfalls kann
das Foto zugeschnitten werden.

Auf „Weiter“ klicken



Step 8

Job beschreiben.

Jobbeschreibung*

Pflichtfelder sind mit * markiert

B **I** **U** [List Icon] [Undo] [Redo]

Lorem ipsum
 Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing eliti, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

606 / 5000 Zeichen verwendet

Zurück

Weiter

Offene Stelle beschreiben
Der Text kann bei Bedarf im Bearbeitungsfeld formatiert werden (fett, kursiv, unterstrichen, Stichpunkte).

Auf „Weiter“ klicken

Step 9

Benefits.

Benefits optional

B *I* U

- Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr
- Sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore
- Et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua
- At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum
- Stet clita kasd gubergren
- No sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet

312 / 5000 Zeichen verwendet

Zurück

Weiter

Auf „Weiter“ klicken

Benefits angeben
Der Text kann bei Bedarf im Bearbeitungsfeld formatiert werden (fett, kursiv, unterstrichen, Stichpunkte). Es bietet sich an, die Benefits in Stichpunkten darzustellen.

Step 10

Anforderungen an den Bewerber.

Anforderungen an den Bewerber*

Pflichtfelder sind mit * markiert

B *I* U

- Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr
- Sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore
- Et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua
- At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum
- Stet clita kasd gubergren
- No sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet

312 / 5000 Zeichen verwendet

Zurück

Weiter

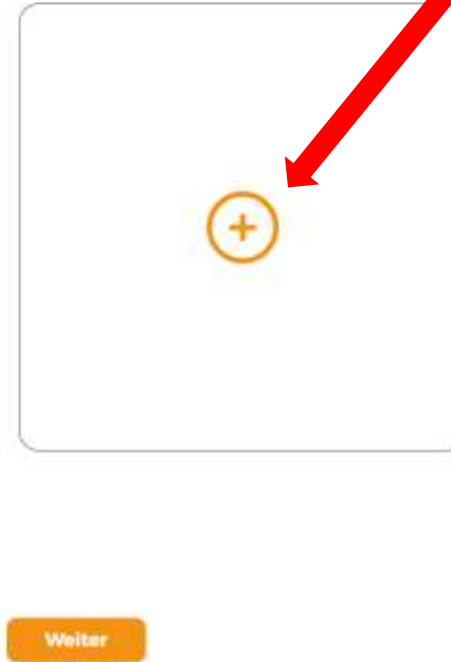
Auf „Weiter“ klicken

Anforderungen Bewerber nennen
Der Text kann bei Bedarf im Bearbeitungsfeld formatiert werden (fett, kursiv, unterstrichen, Stichpunkte). Es bietet sich an, die Anforderungen in Stichpunkte zu gliedern.

Step 11

Bilder hochladen.

 Bildergalerie Unternehmen optional



Auf das „Plus“ klicken und bis zu 3 Bilder hochladen
Hier eignet sich beispielsweise ein Foto von der ausgeschriebenen Tätigkeit, eine Hotelansicht, ein Teamfoto oder Ihr Logo.
Gegebenenfalls können die Bilder zugeschnitten werden.

Auf „Weiter“ klicken



Step 12

Unternehmen beschreiben.

Über uns optional

B I U

591 / 5000 Zeichen verwendet

Zurück Weiter

Hotel beschreiben
Hier können Besonderheiten oder das Umfeld Ihres Unternehmens und die Philosophie der Inhaber beschrieben werden. Der Text kann bei Bedarf im Bearbeitungsfeld formatiert werden (fett, kursiv, unterstrichen, Stichpunkte).

Auf „Weiter“ klicken

Step 13

Kontaktdaten angeben.

Ansprechpartner*

Pflichtfelder sind mit * markiert

Name Ansprechpartner *	Max Mustermann
E-Mail Adresse Ansprechpartner *	max.mustermann@hotel.info
Telefonnummer Ansprechpartner	0123 45678910

Zurück

Weiter

Auf „Weiter“ klicken

Kontaktinformationen angeben
Hier die Informationen der Ansprechperson für das Jobangebot (Inhaber, Geschäftsführer, Personalverantwortliche) angeben.

Step 14

Optional: Social Media Kanäle angeben.

Social Media Kanäle optional

Instagram

TikTok

LinkedIn

Zurück

Weiter

Auf „Weiter“ klicken

Accountnamen einfügen
Hier können die Links zu Ihren Social Media Kanälen angegeben werden. Beim Einfügen von LinkedIn-Links ist es wichtig, dass der verwendete Account-Link einem Unternehmensprofil gehört und nicht einer Privatperson. Ansonsten wird der Link nicht gespeichert.

Alternativ ist es möglich, den Accountnamen des Social Media Profils einzugeben. Der entsprechende Link wird dann automatisch generiert.

Step 15

Jobkategorien auswählen.

Kategorien*

Pflichtfelder sind mit * markiert.



Zurück

Speichern

Auf „Weiter“ klicken

Jobkategorie auswählen
Hier kann das Jobangebot durch einen Klick auf die entsprechende Kachel der passenden Jobkategorie zugeordnet werden.

Step 16

Stellenanzeigen verwalten.

Ihre Stellenanzeigen

Erstellt am:
01.06.2026

Musterjob (m/w/d)

Musterhotel

Musterstraße 1, 12345 Musterort, Tirol

Stellenanzeige bearbeiten

Stellenanzeige erstellen

Dashboard
Entweder das Jobangebot bearbeiten, eine weitere Stellenanzeige erstellen oder rechts oben abmelden.

Danke für Ihren Upload auf dem TVB Seefeld Jobportal 😊

Bei erfolgreichem Upload können Sie Ihr Stellenangebot unter www.seefeld.job-offers.com mit **Klick auf „Jobs finden“** oder über den Suchfilter sofort einsehen.

Die englische Übersetzung wird automatisch generiert.

Außerdem haben Sie die Möglichkeit, sofort weitere Stellenangebote **kostenlos hochzuladen**.

Bei Fragen können Sie uns gerne jederzeit kontaktieren.





TOC Agentur für Kommunikation GmbH & Co. KG
Münchner Straße 150
D-83703 Gmund am Tegernsee
Tel: +49 (0)8022 - 915970
E-Mail: support@wintersummerjobs.com

www.wintersummerjobs.com

www.toctoc.info